

关于做好 2022-2023 学年第二学期课后辅导答疑工作的通知（试行）

各教学单位：

为提高人才培养质量，根据《德州学院关于强化内涵建设、推进学校高质量发展的若干措施》文件要求，课程主讲教师每周至少在学院集中辅导答疑 1 次并纳入课表管理。为稳步推进该项工作，本学期学校拟试点开展公共课程专题考研辅导、专业基础课程和专业核心课程课后答疑，现就具体事项通知如下。

一、辅导答疑课程

全校本学期开设的专业基础课程、专业核心课程、考研公共课程（思政类课程、大学英语、高等数学）。

二、辅导答疑时间

每门课程教师辅导答疑时间每周 2 课时。辅导答疑时间应与学生充分沟通，不要与学生其他上课时间冲突。

三、辅导答疑地点

辅导答疑地点尽量安排在办公场所（如办公室、会议室、教授工作室、博士工作室等）。

四、工作要求

（一）辅导教师要按时到指定场所进行答疑辅导，并按要求签到，不允许迟到和早退。

（二）教学单位要重视对学生的课后辅导答疑，认识到辅导答疑是课堂教学的重要补充，是提高教学质量的有效途径。教学单位要为课后答疑教师提供必要教学条件和服务，

也要做好指导、督促和管理。

（三）公共课程考研辅导，由开课单位组织有丰富教学经验的团队教师在周二下午集中辅导。

（四）任课教师应深入了解和掌握学生的学习情况，及时做好辅导答疑和补缺扶差等工作。辅导答疑时既要热情帮助基础较差的学生，又要注意满足优秀学生的需要。教师要及时发现学生在课堂学习中存在的具体问题，在帮助学生解答疑难问题的同时，注意培养学生正确的思维方法和科学的学习方法，提高学习效果。

（五）教务处要做好服务、指导、协调和管理工作，将课后辅导安排通知到相关学生。教学质量督导与评估处要加强监督，及时反馈在督导过程中发现的问题，帮助教学单位解决存在的问题，保障课后辅导答疑质量。

请各教学单位3月6日前认真填写《课后辅导答疑课表》，完善教师信息、课程信息、答疑地点、授课班级等信息，电子版发送至dzxyjwk@163.com，纸质版领导签字、盖章后送厚德楼1107办公室。

附件：《课后辅导答疑课表》

教务处

2023年3月2日